



# Curso sobre o Processo de Decisão e Resolução de Problemas

## **Objetivos**

Desenvolver a competência da tomada de decisão em quaisquer situações, por meio do entendimento dos aspectos racionais e emocionais que compõem o processo decisório.

## **Público alvo**

Todos os profissionais que sejam confrontados com situações de tomada de decisão (gestores, dirigentes; Coordenadores, supervisores, etc.)

## **Metodologia de ensino**

- Aulas expositivas dialogadas
- Leitura, análise, reflexão e discussão de textos
- Estudo dirigido
- Filme
- Estudo de casos

## **Níveis de Avaliação**

Reação: nível de satisfação dos participantes em relação à ação educacional aplicada logo após o seu término.

## **Formas de Avaliação da Aprendizagem**

Avaliação do tipo Formativa com função de orientar, corrigir, informar sobre a aprendizagem do participante da ação através de feedbacks.



### **Competências a desenvolver:**

- Resiliência: Capacidade de manter postura e tomar decisões em ambientes disruptivos.
- Foco e inteligência emocional: Agilidade na tomada de decisão (individual e em grupo) em direção a resultados.

### **Ao participar desta capacitação o aluno estará apto a:**

- Tomar decisões com atitudes coerentes, precisas e imparciais.
- Conhecer melhor o processo de tomada de decisão, adquirir maiores habilidades e ter atitudes mais seguras.

## **Benefícios**

A tomada de decisão e a resolução de problemas são atividades permanentes que influenciam todo o funcionamento de uma organização, tornando-a bem ou malsucedida de acordo com a qualidade das soluções encontradas. Normalmente essa responsabilidade recai em quem a gere e administra sendo-lhe exigida rapidez, pertinência e uma clara adequação aos objetivos que se pretendem alcançar.

A dificuldade surge quando reparamos que a nossa mente está muitas vezes mais focada no problema, do que na procura de uma solução eficaz.

Este Curso pretende proporcionar aos participantes a aprendizagem de técnicas e métodos que facilitem uma tomada de decisão e a resolução de problemas de forma eficaz.

## **Pré requisitos**

Não há pré-requisitos específicos, mas recomenda-se conhecimentos fundamentais de gestão por processos e organização.



## Material Didático

- Apostila contendo os slides;
- Estudos de caso.

## Conteúdo Programático

- 1. Conceitos introdutórios: Modelos tradicionais, bases conceituais, modelagem e ferramentas, etapas do processo decisório.**
- 2. Processo de Tomada de Decisão: Análise e solução de problemas, análise risco, montagem de cenários, decisões individuais e em grupo.**
- 3. Ferramentas de gestão da informação: Sistema de informações, sistema de apoio a decisão.**

---

---

*Material desenvolvido para o treinamento em parceria com o GrupoTreinar. É proibida a cópia deste conteúdo, no todo ou em parte, sem autorização prévia.*

